



MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE



CNPP

CASA NAȚIONALĂ DE PENSII PUBLICE
CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII BACĂU

Casa Județeană de Pensii Bacău

Nesecret

Nr. AC/24391/15.04.2021

Aprobat

Simona TABACARU
DIRECTOR EXECUTIV

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE PENTRU ACHIZITIA PUBLICĂ

SERVICIILE POSTALE

Titlu: Servicii postale de distribuire a corespondentei interne și externe și a coletelor

Cod CPV: 64112000-4 Servicii postale de distribuire a corespondentei

Cod CPV: 64113000-1 Servicii postale de distribuire a coletelor

Procedura utilizată: Procedura simplificată proprie

Intocmit,
Silviu OPRISAN
Compartiment ACHIZITII

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacău, jud. Bacău
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE



OPIS DOCUMENTATIE

Sectiunea I - Strategia de contractare / procedura simplificata proprie

Sectiunea II - Fisa de date a achizitiei

Sectiunea III - Caiet de sarcini

Sectiunea IV - Formulare

Sectiunea V - Contract de executie de servicii

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacau, jud. Bacau
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



Strategia de contractare

Aprobat

Simona TABACARU
DIRECTOR EXECUTIV

În conformitate cu art. 9 alin (2) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică din Lg 98/2016 privind achizițiile publice.

- 1. Relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de autoritate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte.**

Obiectul achiziției: Servicii postale de distribuire a corespondenței

Cod CPV: 64112000-4 Servicii postale de distribuire a corespondenței

Cod CPV: 64113000-1 Servicii postale de distribuire a coletelor

Sursa de finanțare: Bugetul Asigurarilor Sociale de Stat

- 2. Procedura de atribuire aleasă, precum și modalitățile speciale de atribuire a contractului de achiziție publică asociate, dacă este cazul.**

Întrucât valoarea estimată din Programul anual la nivelul anului 2020 pentru achiziția serviciilor postale de distribuire corespondență, a depășit pragul valoric prevăzut la art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016, atribuirea contractului se va face pentru anul 2021, prin aplicarea procedurii simplificate proprii, pentru serviciile postale de distribuire corespondență, conform Programului anual de achiziții publice înregistrat la sediul instituției sub nr. 75818 /30.12.2020.



3. Tipul de contract propus și modalitatea de implementare a acestuia

Pentru serviciile postale se va încheia un contract, valabil de la data semnării - 31.12.2021, cu posibilitate de prelungire până la 4 luni, conform art. 165 din HG 395/2016.

4. Mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a acestora, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale.

Plata borderourilor se va face astfel: pentru borderourile adunate până la ultima zi lucrătoare a lunii curente, plata se va face între 24-31 a lunii viitoare.

Plata se va efectua cu ordin de plată prin Trezorerie, în limita fondurilor bugetare alocate în luna respectivă pentru articolul bugetar de la care se execută plata.

La factura, se va anexa borderoul lunar cu centralizarea trimiterilor postale pe fiecare punct de lucru a achizitorului, semnat de reprezentantul prestatorului. Factura emisă de prestatorul de servicii, va cuprinde valoarea în lei, a tuturor serviciilor prestate.

Achizitorul se obligă să plătească prețul serviciilor, către prestator, în termen de 30 zile de la primirea facturii, în funcție de creditele bugetare alocate în luna respectivă. Efectuarea plății se face prin Trezoreria Bacău în contul prestatorului de servicii.

Alocarea riscurilor în cadrul acestuia și măsurile de gestionare a acestora:

Alocare riscuri	Măsuri de gestionare
Cerinte prestări servicii postale de distribuție a corespondenței și servicii de curier rapid	<ol style="list-style-type: none">1. Certificat constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului, emis cu maxim 30 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor, care să ateste că ofertantul desfășoară activități similare celor care fac obiectul prezentei achiziții, cât și faptul că nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, în copie conform cu originalul. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN.2. Prezentarea Certificatului TIP, în copie conform cu originalul, din care să rezulte că operatorul economic este licențiat de către ANCOM, să presteze servicii postale în temeiul Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile postale aprobate cu modificările și completările prin Legea nr. 238/2016; obligatoriu puncte de lucru în municipiile Bacău, Onești și Moinesti

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacău, jud. Bacău
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro



	<p>3. Ofertantul va prezenta acte doveditoare din care sa rezulte ca nu se afla in situatiile prevazute la:</p> <ul style="list-style-type: none">- art. 164 din Legea nr. 98/2016 - Formular nr. 1- art. 165 din Legea nr. 98/2016 - Formular nr. 2- art. 167 din Legea nr. 98/2016 - Formular nr. 3 <p>4. Este obligatoriu ca prestatorul sa aiba capacitatea de acoperire a intregului teritoriu national urban si rural. Ofertantul va anexa in cadrul ofertei, modele de documente utilizate pentru aceasta activitate.</p> <p>5. Ofertantii vor prezenta documente din care sa rezulte capacitatea lor de a livra trimerile postale, la orice adresa postala de pe teritoriul national sau international.</p> <p>6. Ofertantul va depune oferta individuala fara a avea subcontractanti.</p> <p>7. Ofertantii isi vor prezenta experienta profesionala in domeniu prin completarea formularului nr. 4 - Declaratie privind lista principalelor prestari de servicii similare in ultimii 3 ani si formularul nr. 5 - Experienta similara, a prestarilor de servicii incheiate cu institutii publice.</p> <p>8. Se va asigura de catre ofertant locatiile si infrastructura tehnica necesare prestarii serviciului - resurse umane calificate(declaratie pe propria raspundere din partea operatorului economic prin care declara ca tot personalul implicat in prezenta achizitie detine atestate/certificari profesionale acreditate conform legislatiei in vigoare), mijloace de transport, echipamente, conditii de munca, protectia muncii, etc.</p> <p>9. Propunerea tehnica se va face astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei dintre informatiile prezentate si specificatiile prevazute in caietul de sarcini. Ofertantul va anexa in cadrul ofertei modele de documente/formulare tipizate utilizate pentru aceasta activitate. Pentru trimerile postale nu se accepta termene de livrare la destinatari mai mari de:</p> <ul style="list-style-type: none">- Corespondenta interna standard (simpla) local - z + 2 zile lucratoare de la preluare- Corespondenta interna standard (simpla) regional si national - z + 5 zile lucratoare de la preluare- Corespondenta interna cu confirmare de primire A.R. - z + 5 zile lucratoare de la preluare + 5 zile lucratoare pentru intoarcerea confirmarii de primire- Corespondenta externa cu confirmare de primire A.R. - z + 5 zile lucratoare de la preluare + 5 zile lucratoare pentru intoarcerea confirmarii de primire- Curierat rapid - in aceeasi localitate - z + 12 ore- Curierat rapid - intre resedinte de judet sau inter-județean - z + 24 ore- Curierat rapid - intre oricare 2 localitati la nivel national - z + 36 ore <p>Unde: z = ziua preluării</p>
--	--

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacau, jud. Bacau
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro



	<p>10. Prestatorul trebuie să asigure integritatea corespondentei, din momentul primirii ei până în momentul înmânării destinatarului. Prestatorul are obligația de a verifica integritatea fizică a corespondentei (plicului), ambalarea, sigilarea. În cazul plicurilor uzate sau cu adresa ilizibilă, prestatorul va anunța autoritatea contractantă, în vederea schimbării ambalajului, respectiv scrierea clară a adresei. Prestatorul este obligat, pe toată perioada de derulare a contractului să păstreze confidențialitatea datelor cu caracter personal în conformitate cu Legea 677/2001.</p> <ul style="list-style-type: none">- Certificat unic de înregistrare, în copie conform cu originalul- Act constitutiv sau Statut, în copie, din care să reiasă că are obiect de activitate și o încadrare corespunzătoare obiectului contractului pentru care depune oferta <p>11. Propunerea financiară conform Formular nr. 6, însoțit de Anexa la Caietul de sarcini</p>
Derulare contract	Prin încheierea de contract de prestări servicii postale, în condițiile Legii 98/2016 privind achizițiile publice

5. **Justificările privind determinarea valorii estimate a contractului/acordului-cadru, precum și orice alte elemente legate de obținerea de beneficii pentru autoritatea contractantă și/sau îndeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează autoritatea contractantă.**

Pretul serviciilor a fost determinat ca urmare a înregistrărilor din contabilitate, pe anul 2020. Pretul mediu lunar a fost înmulțit cu 12 luni și s-a obținut o valoare estimativă la nivelul anului 2021, de 218575 lei + TVA, suma actualizată cu indicele de inflație IPC total aferent lunii martie 2021 față de martie 2020 publicat pe www.insse.ro.

6. **Justificarea deciziei de a nu utiliza împartirea pe loturi:**

- nu se justifică împartirea pe loturi.

7. **Justificările privind cerințele de calificare referitoare la capacitatea de exercitare și, după caz, criteriile de selecție, criteriul de atribuire și factorii de evaluare utilizați.**

A) Situația personală a ofertantului

Cerința 1. Ofertantul va prezenta acte doveditoare din care să rezulte că nu se află în situațiile prevăzute la art. 164 și art. 165 din Legea nr. 98/2016.

Documentele ce se vor solicita ofertanților:

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacău, jud. Bacău
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro



- declaratii pe propria raspundere conform formularelor nr. si nr.;
- declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor si taxelor locale si alte venituri ale bugetului local;
- declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor de plata a impozitelor, taxelor si a contributiilor de asigurari sociale la bugetul general consolidat;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2) din Legea 98/2016.

Cerinta 2. Ofertantul nu trebuie sa se afle in situatiile prevazute la art. 167 alin.(1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele ce se vor solicita ofertantilor:

- declaratii pe propria raspundere conform formularului nr.;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 167 alin. (2) din Legea 98/2016.

Orice operator economic aflat in oricare dintre situatiile prevazute la art. 164, 165 si 167 care atrag excluderea din procedura de atribuire, poate furniza dovezi care sa arate ca masurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-si demonstra in concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere.

B) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Cerinta 1. Ofertantii ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din care sa reiasa ca sunt legal constituiti, ca nu se afla in niciuna din situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca operatorul economic are capacitate profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Documente obligatorii: certificat constatator emis de Oficiul de Registru al Comertului, Cod Unic de Inregistrare, Act Constitutiv din care sa reiasa ca are obiect de activitate, o incadrare corespunzatoare obiectului contractului pentru care depune oferta, in copie conform cu originalul.

Justificare: Cerinta este impusa in virtutea art. 173 din Legea 98/2016.

C) Situatia economica si financiara - nu se solicita



8. Criteriul de atribuire utilizat este „pretul cel mai scazut” astfel cum este prevăzut la art. 187 alin. (3) lit. a) din Legea nr. 98/2016.

Stabilirea ofertei castigatoare se realizeaza numai prin compararea preturilor prezentate in cadrul ofertelor admisibile in conformitate cu criteriul de selectie „pretul cel mai scazut” fara TVA, fara sa fie cuantificate alte elemente de natura tehnica sau alte avantaje care rezulta din modul de indeplinire a contractului de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire.

Oferta admisibila: oferta acceptabila - ofertantii indeplinesc cerintele obligatorii de calificare, si conforme - in propunerea tehnica si propunerea financiara se regasesc toate elementele solicitate in documentatia de atribuire.

Justificare: criteriul respecta prevederile art. 9 alin. (3) lit. f) din HG nr 395/2016. S-a ales criteriul „pretul cel mai scazut” deoarece criteriile de calificare au fost stabilite foarte clar, urmarindu-se doar punctarea pretului.

9. Orice alte elemente relevante pentru indeplinirea necesitatii autoritatii contractante

Garantia de participare. Nu este cazul.

Modul de constituire a garantiei de participare. Nu este cazul.

Modul de restituire a garantiei de participare. Nu este cazul.

Modul de constituire si restituire a garantiei de buna executie. Nu este cazul.

Oferte alternative. Nu se accepta depunerea de oferte alternative.

Nu se accepta subcontractanti.

Limba de redactare a ofertei: Romana.

Marina ARVA
DIRECTOR EXEC. ADJ. EC.

Silviu OPRISAN
Comp. ACHIZITII



FISA DE DATE A ACHIZITIEI

I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: CASA JUDETEANA DE PENSII BACAU		
Adresa: Bld. IONITA SANDU STURZA, NR. 63A		
Localitate: BACAU	Cod postal: 600269	Tara: BACAU
Punct(e) de contact: In atentie d-lui Silviu OPRISAN	Telefon: +40234511366 +40234512279	
E-mail: cjp.bacau@gmail.com	Fax: +40234510085	
Adresa de internet: www.cjpbacau.ro		
Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL):		
Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro		

Alte informatii pot fi obtinute la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul de contact mentionat anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.I</i>
Caietul de sarcini poate fi obtinut la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul de contact mentionat anterior - pagina web institutie <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.II</i>
Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la: <input checked="" type="checkbox"/> Punctul de contact mentionat anterior <input type="checkbox"/> Altele: <i>completati anexa A.III</i>
Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor Zile : 2 (inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor)

I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

<input checked="" type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale
<input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal	<input type="checkbox"/> Aparare
<input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala	<input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica
<input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local	<input type="checkbox"/> Mediu
<input type="checkbox"/> Organism de drept public	<input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare
	<input type="checkbox"/> Sanatate

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacău, jud. Bacău
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro



<input type="checkbox"/> Instructiuni/agentie europeana sau organizatie europeana <input type="checkbox"/> Altele (precizati): -----	<input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale <input checked="" type="checkbox"/> Protectie sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input type="checkbox"/> Educatie <input checked="" type="checkbox"/> Altele (precizati): asigurari sociale de stat
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante nu	

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta		
ACHIZITIE PUBLICA DE SERVICII POSTALE DE DISTRIBUIRE A CORESPONDENTEI SI SERVICII POSTALE DE DISTRIBUIRE A COLETELOR		
II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrari <input type="checkbox"/>	B) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input checked="" type="checkbox"/>
-	-	Categoria serviciilor - SERVICII POSTALE DE DISTRIBUIRE A CORESPONDENTEI - SERVICII POSTALE DE DISTRIBUIRE A COLETELOR
Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de prestare RO211 - jud. BACAU Cod NUTS □□□□□□
II.1.3) Procedura implica Un contract de achizitii publice <input checked="" type="checkbox"/>		
II.1.4) Informatii privind contractul de achizitie Contractul de achizitie publica presupune prestarea de servicii postale de distribuire a corespondentei si prestarea de servicii postale de distribuire a coletelor. Valoarea contractului nu implica obligarea autoritatii contractante la plata, decontarea serviciilor se va realiza in baza borderoului lunar cu centralizarea trimiterilor postale pe fiecare punct de lucru a achizitorului. Durata contractului este de la data semnarii pana la 31.12.2021, cu posibilitatea de prelungire prin act aditional pe o perioada de 4 luni(01.01.2022-30.04.2022). Valoarea estimata, fara TVA, a contractului de achizitie publica: 218575 lei Durata contractului in luni: 8		
Estimarea valorii totale a achizitiilor pentru intreaga durata a acordului-cadru (dupa caz; numai in cifre): Valoarea estimata fara TVA: Moneda: LEI		
II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor Contractul de achizitie publica ce se doreste a fi atribuit si care face obiectul prezentei proceduri vizeaza achizitia de servicii postale de distribuire a corespondentei si servicii postale de distribuire a coletelor necesare activitatii curente a Casei Judetene de Pensii Bacau identificate in Caietul de Sarcini.		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)		

Directia Economica - Compartiment Achizitii
 Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacau, jud. Bacau
 Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



	Vocabular principal	
Obiect principal	CPV: 64112000-4 Servicii postale de distribuire a corespondentei	
Obiect suplimentar	CPV: 64113000-1 Servicii postale de distribuire a coletelor	
II.1.7) Contractul intra sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice (GPA)		nu x
II.1.8) Impartire în loturi (pentru precizări privind loturile utilizate)		nu x
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)		nu x

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile)	
Contractul ce se dorește a fi atribuit în baza prezentei proceduri va viza serviciile postale identificate în caietul de sarcini.	
Dupa caz, valoarea estimată fără TVA (numai în cifre): 218575 Moneda: LEI	
II.2.2) Opțiuni	nu x

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata în luni: 8
Durata contractului este de la data semnării până la 31.12.2021, cu posibilitatea de prelungire prin act adițional pe o perioadă de 4 luni (01.01.2022-30.04.2022).

II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului	nu x
---	------

III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)	
III.1.1.a) Garanție de participare	nu x
III.1.1.b) Garanție de bună execuție	nu x
III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante	
Achiziția de servicii postale de distribuire a corespondentei și servicii postale de distribuire a coletelor va fi finanțată de la Bugetul Asigurarilor Sociale de Stat.	
III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (după caz)	
Asociere, conform art. 53 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice.	
III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz)	nu x
III.1.5. Legislația aplicabilă	

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacău, jud. Bacău
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



- ✓ *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*
- ✓ *H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*
- ✓ *O.U.G. nr. 58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice*
- ✓ *Legea nr. 101/2016 privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractului de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a contestațiilor*
- ✓ *Legea nr. 677/2001 privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal*
- ✓ *O.U.G. nr. 13/2013 privind serviciile postale aprobată cu modificările și completările prin Legea nr. 238/2016*
- ✓ www.anap.gov.ro
- ✓ www.e-licitatie.ro

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei

III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:

Cerința 1. Ofertantul va prezenta acte doveditoare din care să rezulte că nu se află în situațiile prevăzute la art. 164 și art. 165 din Legea nr. 98/2016.

Documentele ce se vor solicita ofertanților:

- declarații pe propria răspundere conform formularelor nr. și nr.;
- declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale și alte venituri ale bugetului local;
- declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor și a contribuțiilor de asigurări sociale la bugetul general consolidat;
- după caz, documente prin care se demonstrează că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2) din Legea 98/2016.

Cerința 2. Ofertantul nu trebuie să se afle în situațiile prevăzute la art. 167 alin. (1) din Legea nr. 98/2016.

Documentele ce se vor solicita ofertanților:

- declarații pe propria răspundere conform formularului nr.;
- după caz, documente prin care se demonstrează că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 167 alin. (2) din Legea 98/2016.

Orice operator economic aflat în oricare dintre situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 care atrag excluderea din procedura de atribuire, poate furniza dovezi care să arate că măsurile luate de acesta sunt suficiente pentru a-și demonstra în concret credibilitatea prin raportare la motivele de excludere.

III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința 1. Ofertanții ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din care să reiasă că sunt legal constituiți, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că operatorul economic are capacitate profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Documente obligatorii: certificat constatator emis de Oficiul de Registrul al Comerțului, Cod Unic de Înregistrare, Act Constitutiv din care să reiasă că are obiect de activitate, o încadrare corespunzătoare obiectului contractului pentru care depune oferta, în copie conform cu originalul.

Justificare: Cerința este impusă în virtutea art. 173 din Legea 98/2016.



Cerinta 2. Prezentarea Certificatului TIP, in copie conform cu originalul, din care sa rezulte ca operatorul economic este licentiat de catre ANCOM, sa presteze servicii postale in temeiul Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 13/2013 privind serviciile postale aprobata cu modificarile si completarile prin Legea nr. 238/2016; **obligatoriu puncte de lucru in municipiile Bacau, Onesti si Moinesti.**

Cerinta 3. Ofertantii vor prezenta documente din care sa rezulte capacitatea lor de a livra trimiterile postale, la orice adresa postala de pe teritoriul national sau international.

III.2.2) Capacitatea economica si financiara

nu x

III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Ofertantii isi vor prezenta experienta profesionala in domeniu prin completarea **formularului nr. 4** - Declaratie privind lista principalelor prestari de servicii similare in ultimii 3 ani si **formularul nr. 5** - Experienta similara, a prestarilor de servicii incheiate cu institutii publice.

Se va asigura de catre ofertant locatiile si infrastructura tehnica necesare prestarii serviciului - resurse umane calificate(declaratie pe propria raspundere din partea operatorului economic prin care declara ca tot personalul implicat in prezenta achizitie detine atestate/certificari profesionale acreditate conform legislatiei in vigoare), mijloace de transport, echipamente, conditii de munca, protectia muncii, etc.

Propunerea tehnica se va face astfel incat sa se asigure posibilitatea verificarii corespondentei dintre informatiile prezentate si specificatiile prevazute in caietul de sarcini. Ofertantul va anexa in cadrul ofertei modele de documente/formulare tipizate utilizate pentru aceasta activitate.

III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

nu

Daca da precizati actele cu putere de lege si actele administrative aplicabile:

Dupa caz, mentionati care profesie (concurs de solutii)

III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile

da nu

profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

IV: PROCEDURA

IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

Procedura proprie simplificata

IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

IV.1.1.b) Tipul procedurii

Procedura proprie simplificata- achizitie directa - Anexa 2 din Lg. 98/2016 - oferta castigatoare se va publica in catalogul SICAP.

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacau, jud. Bacau
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



IV.2.1) Criterii de atribuire (dupa caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire)	
<input type="checkbox"/> Cel mai mic pret	

IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta (dupa caz)	
IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract	nu <input type="checkbox"/>
IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare	
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV	
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
Altele: _____	
Moneda in care se transmite oferta financiara : LEI RON	
IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta durata in zile: 60 (de la termenul limita de primire a ofertelor)	
IV.3.8) Recompense si juriu (in cazul unui concurs de solutii)	

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
Propunerea tehnica se va elabora, tinand seama de specificatiile tehnice prevazute in caietul de sarcini, considerate minime si obligatorii. Propunerea tehnica va contine o descriere detaliata a caracteristicilor tehnice pentru fiecare serviciu postal oferat, astfel incat sa se asigure verificarea corespondentei cu specificatiile tehnice din caietul de sarcini. Serviciile oferate trebuie sa corespunda tuturor cerintelor impuse de beneficiar. Din punct de vedere tehnic si comercial se vor accepta numai serviciile care indeplinesc specificatiile tehnice minime impuse sau mai avantajoase decat cerintele prescrise. Ofertantul va putea prezenta si alte informatii considerate semnificative de acesta pentru evaluarea corespunzatoare a propunerii tehnice. Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al continutului, pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta.
IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare
Propunerea financiara se va intocmi completandu-se formularul de oferta. Oferta financiara se va exprima in lei, fara TVA. Se va face mentiune separat daca ofertantul este sau nu platitor de TVA. Pretul din oferta exprimat in lei este ferm si va fi mentinut pe perioada de valabilitate a ofertei stabilita. Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat sa furnizeze informatiile solicitate (privitoare la corespondenta interna/externa si expedierea coletelor intern), valorile inserate in oferta luandu-se in considerare la evaluarea pretului serviciilor postale. Se vor prezenta oferte de pret, conform categoriilor de servicii postale indicate in caietul de sarcini, pe treptele de greutate precizate de beneficiar. In pretul oferat (pentru fiecare plic) se vor lua in calcul toate costurile necesare indeplinirii tuturor operatiunilor de lucru implicate de serviciile postale mentionate in caietul de sarcini. Ofertantul isi va pregati propunerea financiara tinand cont de urmatoarele:
1. un pret oferat incadrat in situatiile prevazute de art. 210 din Lg. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, va fi considerat neobisnuit deosebit de scazut, ofertantului revenindu-i in aceasta situatie obligatia prezentarii de documente justificative necesare in vederea fundamentarii pretului oferat. In cazul neindeplinirii corespunzatoare a acestei obligatii, oferta va fi considerata ca inacceptabila, in conformitate cu prevederile art. 210 alin.(3) din Lg. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare,

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacau, jud. Bacau
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro



coroborat cu art. 137 alin 2 lit g din Normele Metodologice de aplicare a Legii 98/2016, aprobate prin HG 395/2016 cu modificarile și completările ulterioare.

2. Oferta care nu conține una din componentele inserate în caietul de sarcini (documente de calificare, propunerea tehnică, propunerea financiară) va fi declarat neacceptabilă, conform art. 137 alin 2 lit k din HG 395/2016.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul conform legii, de a solicita orice alte clarificări cu privire la oferta depusă, astfel încât adjudecarea ofertei castigatoare să se facă pe baza tuturor justificărilor prezentate de către ofertant.

IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei

Adresa la care se depune oferta : Registratura Casei Județene de Pensii Bacău, mun. Bacău, Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, jud Bacău, cod postal 600269

Data limită de depunere a ofertei: 21.04.2021, ora 14.30

Număr de exemplare: 1 original

Oferta se va depune la Registratura Casei Județene de Pensii Bacău, în plic sigilat și stampilat, pe care se va menționa:

„Oferta pentru Servicii postale de distribuire a corespondenței și a coletelor.

A nu se deschide înainte de data de 21.04.2021, ora 15.”

Oferta va fi într-un plic sigilat însoțit de scrisoarea de înaintare care va conține datele de identificare a ofertantului. Plicul sigilat va conține în interior 3 plicuri sigilate și stampilate, având înscrise următoarele mențiuni: plicul 1 - documente de calificare; plicul 2 - propunere tehnică; plicul 3 - propunere financiară. Plicurile trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.

Nu se acceptă oferte alternative.

V: INFORMATII SUPLIMENTARE

V.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (dupa caz) da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>		
Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare: _____		
V.2) Contractul/Concursul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare nu <input type="checkbox"/>		
V.3) ALTE INFORMATII (dupa caz)		
V.4) CAI DE ATAC		
V.4.1) Organismul competent pentru caile de atac		
Denumire oficială: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor		
Adresa: str. Stavropoleș, nr. 6, sector 3		
Localitate: București	Cod postal: 030084	Tara: Romania
E-mail: office@cncsc.ro	Telefon: 0213104641	
Adresa Internet (URL)	Fax: 0213104642 0218900745	
Organismul competent pentru procedurile de mediere (dupa caz)		
Denumire oficială:		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
E-mail:	Telefon:	
Adresa Internet (URL)	Fax:	
V.4.2) Utilizarea cailor de atac (completați rubrica VI.4.2 SAU, dupa caz, rubrica VI.4.3)		

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacău, jud. Bacău
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac:

Conform precizarilor art. 6 și art. 8 din Legea 101/2016: 5 zile, începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre un act al autorității contractante considerat nelegal.

V.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea cailor de atac

Denumire oficială: CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII BACĂU

Adresa: Bld. IONITA SANDU STURZA, nr. 63A

Localitate: BACĂU

Cod postal: 600269

Tara: ROMANIA

E-mail:

cjp.bacau@gmail.com

Telefon: 0234511366

Adresa Internet (URL)

www.cjpbacau.ro

Fax: 0234510085

Simona TABACARU
DIRECTOR EXECUTIV

Marina ARVA
DIRECTOR EXEC. ADJ. EC.

Silviu OPRISAN
Comp. ACHIZITII

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacau, jud. Bacau
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



Aprobat

Simona TABACARU
DIRECTOR EXECUTIV

CAIET DE SARCINI

pentru atribuirea contractului de achiziție publică de servicii postale de distribuire a corespondentei și servicii postale de distribuire a coletelor prin procedura de achiziție simplificată

1. GENERALITATI

Prezentul caiet de sarcini conține specificații tehnice și constituie ansamblul cerințelor minime pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnico-financiară, pentru serviciile postale de distribuire a corespondentei și a coletelor postale care urmează să se achiziționeze prin procedura simplificată aplicată în vederea atribuirii contractului de achiziție publică de servicii postale de distribuire a corespondentei și a coletelor postale.

Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt minime și obligatorii.

Ofertele care nu respectă specificațiile și/sau care propun prestarea serviciilor postale în condiții tehnice inferioare celor prevăzute în prezentul caiet de sarcini vor fi declarate neconforme.

2. OBIECTUL ACHIZITIEI

Obiectul contractului de achiziție publică constă în achiziționarea de servicii postale de distribuire a corespondentei, clasificate conform Nomenclatorului de coduri CPV, la CPV 64112000-4 și servicii postale de distribuire a coletelor, clasificate conform Nomenclatorului de coduri CPV, la CPV 64113000-1.

3. AUTORITATEA CONTRACTANTA

Casa Județeană de Pensii Bacău
Sediul: min. Bacău, Bld. IONITA SANDU STURZA, nr.63 A
Telefon 0234-511366 fax 0234510085
e-mail: cjp.bacau@gmail.com
persoane de contact: Silviu Oprisan

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacău, jud. Bacău
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro



4.SURSA DE FINANTARE

Sursa de finantare este Bugetul Asigurarilor Sociale de Stat

5.LEGISLATIA APLICABILA

Pentru prestarea serviciilor postale, ofertantul trebuie sa respecte urmatoarele reglementari legale:

- prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Normeor Metodologice de aplicare a Legii nr. 98/2016 privind achizitiile publice, aprobate prin H.G. 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile Legii nr. 677/2001 privind protectia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile OUG nr. 13/2013 privind serviciile postale, cu modificarile si completarile ulterioare;

TERMENI SI DEFINITII :

Autoritatea contractanta: beneficiar/ expeditor;

Servicii postale: servicii ce constau in colectarea, sortarea, transportul si livrarea trimiterilor si coletelor postale;

Corespondenta: trimiterea plicurilor;

Colectare: operatiunea de preluare a trimiterilor si coletelor postale realizata fie prin intermediul punctelor de acces , fie la o adresa indicata de expeditor;

Livrare : operatiunea de predare catre furnizorul de servicii postale a trimiterilor si coletelor postale;

Distribuirea trimiterilor si coletelor: sortarea, transportul si livrarea catre destinatari a trimiterilor si coletelor preluate de la Casa Judeteana de Pensii Bacau, de la Punctul de Lucru Onesti, Cabinetul de Expertiza Medicala Onesti, Cabinetul de Expertiza Moinesti si Punctul de Lucru Moinesti;

Distribuirea destinatiilor interne: transportul si livrarea catre destinatari a trimiterilor in aceeasi localitate cu expeditorul sau in alte localitati din zona nationala (toate judetele, atat la nivel urban cat si la nivel rural);

Distribuirea destinatiilor externe: transportul si livrarea catre destinatari a trimiterilor in afara zonei nationale(in strainatate);

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacau, jud. Bacau
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro



Ofertant: prestator/operator economic;

Preluarea trimiterilor și a coletelor: predarea către expeditor și colectarea trimiterilor și a coletelor de către reprezentanții desemnați de prestator;

Tarif serviciu : suma de bani achitată de beneficiar pentru trimiterea din categoriile cerute de acesta și indicate în caietul de sarcini;

Trimiteri plicuri/colete: un plic/colet aflat în formă finală care urmează a fi transportat și livrat, altfel decât prin mijloace electronice, la adresa indicată de expeditor;

Trimiteri simple (pentru plicuri/colete): trimiteri colectate, sortate, transportate și livrate destinatarului, la locul de destinație, în sfera serviciului universal;

Trimiteri recomandate (pentru plicuri/colete): trimiteri colectate, sortate, transportate și livrate destinatarului, la locul de destinație, indicat de expeditor care se înregistrează la intrarea în rețea, în sfera serviciului universal;

Trimiteri recomandate cu confirmare de primire (pentru plicuri/colete): trimiteri colectate, sortate, transportate și livrate destinatarului, la locul de destinație, indicat de expeditor având specific returnarea către expeditor a dovezii privind predarea trimiterii, confirmarea în scris de către destinatar, împuternicit, delegat, atașate plicului/coletului;

Trimitere finalizată: trimiterea pentru care s-au dus la bun sfârșit serviciile prevăzute în prezentul caiet de sarcini și care se negasește înscrisă în borderoul de livrare a trimiterilor sau în borderoul de predare primire a retururilor predate autorității contractante;

Francare: modalitate de atestare a plății anticipate a tarifelor postale prin utilizarea timbrelor postale, a etichetelor autoadezive sau a impresiunilor obținute prin tipărire sau stampilare;

Timbru postal: hartie de valoare emisă și pusă în circulație exclusiv sub autoritatea statului, ca atribut al suveranității acestuia, constituind dovada francării corespunzătoare valorii sale intrinseci, atunci când este aplicat pe o trimitere postală în conformitate cu actele Uniunii Postale Universale;

6. PROPUNEREA TEHNICĂ

Propunerea tehnică va cuprinde totalitatea prestațiilor pe care autoritatea contractantă le solicită operatorului economic furnizor de servicii postale, după cum urmează:

Tip de corespondență :

- Corespondență internă standard (simplă) local - z + 2 zile lucrătoare de la preluare

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacău, jud. Bacău
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com, www.cjpbacau.ro



- Corespondența internă standard (simplă) regional și național - z + 5 zile lucrătoare de la preluare
- Corespondența internă cu confirmare de primire A.R. - z + 5 zile lucrătoare de la preluare + 5 zile lucrătoare pentru întoarcerea confirmării de primire
- Corespondența externă cu confirmare de primire A.R. - z + 5 zile lucrătoare de la preluare + 5 zile lucrătoare pentru întoarcerea confirmării de primire
- Curierat rapid - în aceeași localitate - z + 12 ore
- Curierat rapid - între reședințe de județ sau inter-județean - z + 24 ore
- Curierat rapid - între oricare 2 localități la nivel național - z + 36 ore

Se solicită a fi prezentată oferta pentru toate tipurile de activități indicate în anexa 1 la prezentul caiet de sarcini (Corespondența internă standard (simplă) local, Corespondența internă standard (simplă) regional și național, Corespondența internă cu confirmare de primire A.R., Corespondența externă cu confirmare de primire A.R., Curierat rapid - în aceeași localitate, Curierat rapid - între reședințe de județ sau inter-județean, Curierat rapid - între oricare 2 localități la nivel național) mențiunile referitoare la acestea luându-se în considerare la evaluarea pretului serviciilor postale.

Din datele statistice ale instituției, raportat la anul 2020, se estimează a fi efectuate expediții de corespondență, după cum urmează:

- Corespondența internă standard (simplă) - o medie de 1500 bucăți plicuri/lună
- Corespondența internă cu confirmare de primire A.R. - o medie de 2000 bucăți plicuri/lună
- Corespondența externă cu confirmare de primire A.R. - o medie de 200 bucăți plicuri/lună
- Curierat rapid - o medie de 500 bucăți plicuri/lună

7. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Se vor prezenta oferte de pret, conform categoriilor indicate în anexa la prezentul caiet de sarcini. În pretul unitar oferit (pentru fiecare plic/colet) vor fi cuprinse toate costurile necesare îndeplinirii tuturor operațiilor de lucru menționate în prezentul caiet de sarcini, detaliindu-se pe fiecare serviciu oferit.

Oferta financiară se va exprima în lei, la care se adaugă TVA.

Ofertanții vor elabora propunere financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate (privitor la corespondența internă și externă) valorile inserate în oferta luându-se în considerare la evaluarea pretului serviciilor postale.

La rubrica corespunzătoare din SICAP se va încadra pretul centralizator al tuturor serviciilor postale oferite, ofertanții având obligația de a oferi pentru toate categoriile de servicii postale supuse ofertei (privitor la corespondența internă și externă).

Pretul oferit pentru serviciile postale/bucăți trebuie să fie ferm și nu poate fi modificat decât în cazul apariției unor modificări legislative, cu condiția notificării scrise de regulă cu 30 zile înainte de data modificării tarifelor, dar nu mai puțin de 5 zile față de această dată.

Ofertantul va pregăti oferta financiară, ținând cont de următoarele aspecte :

I. Un pret oferit încadrat în situațiile prevăzute de art. 210 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, va fi considerat drept neobisnuit de scăzut ofertantului revenindu-i în această situație obligația

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacău, jud. Bacău
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro



prezentării de documente justificative necesare în vederea fundamentării pretului astfel oferit. În cazul neîndeplinirii corespunzătoare a acestei obligații, oferta va fi respinsă ca inacceptabilă, în conformitate cu prevederile art.210 alin.3 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, coroborat cu art. 137 alin. 2 lit. g din Normele Metodologice de aplicare a Legii nr. 98/2016, aprobate prin HG 395/2016.

II. Oferta care nu va conține una din componentele inserate în prezentul caiet de sarcini (propunerea tehnică, propunerea financiară), va fi declarată neacceptabilă, conform art. 137 alin 2 lit k din Normele Metodologice de aplicare a Legii nr.98/2016, aprobate prin HG 395/2016.

8. DURATA ESTIMATĂ A CONTRACTULUI:

Contractul de achiziție publică de servicii postale se va încheia, în limita bugetului alocată, de la data semnării până la 31.12.2021, cu posibilitatea de prelungire 4 luni (01.04.2022-30.04.2022) .

9. CONDIȚII DE LIVRARE A CORESPONDENȚEI ȘI TERMENELE DE EXPEDITIE

Serviciile postale **preluare/livrare corespondență** se vor realiza pentru beneficiarii: Punctul de Lucru Onesti cu sediul în mun. Onesti, Bld. Republicii, nr. 43, Cabinetul de Expertiză Medicală Onesti cu sediul în mun. Onesti, str. Perchiului, nr. 1, și Cabinetul de Expertiză Moinesti cu sediul în mun. Moinesti, str. Zorilor, nr. 17, parter, servicii publice aflate în subordinea Casei Județene de Pensii Bacău. Se va prelua zilnic întreaga cantitate de corespondență internă/externă, în orice format și greutate, predate de autoritatea contractantă. Preluarea trimiterilor nu poate fi condiționată de cantitatea de corespondență internă/externă.

Serviciile postale **preluare/livrare colete** se vor realiza pentru beneficiarii: Casa Județeană de Pensii Bacău, cu sediul în Bacău, Bld. Ionita Sandu Surza, nr.63A, județul Bacău în calitate de autoritate contractantă, cât și pentru Punctul de Lucru Onesti cu sediul în mun. Onesti, Bld. Republicii, nr. 43, Cabinetul de Expertiză Medicală Onesti cu sediul în mun. Onesti, str. Perchiului, nr. 1, Cabinetul de Expertiză Moinesti cu sediul în mun. Moinesti, str. Zorilor, nr. 17, parter, și Punctul de Lucru Moinesti cu sediul în mun. Moinesti, str. Vasile Alecsandri, nr. 52, servicii publice aflate în subordinea Casei Județene de Pensii Bacău. Se va prelua zilnic întreaga cantitate de colete internă/externă, în orice format și greutate, predate de autoritatea contractantă. Preluarea trimiterilor nu poate fi condiționată de cantitatea de colete internă/externă.

Numărul trimiterilor nu va fi limitat și nu constituie motiv de modificare a pretului unitar/trimitere. Volumul de trimiteri variază (poate fi diminuat sau marit), în funcție de necesitățile autorităților contractante.

Corespondența și coletele se vor preda zilnic de către expeditor pe baza borderoului de prezentare a trimiterilor, pentru ziua curentă, distinct pe categorii de servicii postale, prestatorului de servicii postale, care va proceda la determinarea electronică a greutății și după caz a celorlalți parametri fizici

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacău, jud. Bacău
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro



ce se iau în calcul pentru stabilirea tarifului aferent serviciului de expediere a fiecărei transmișteri de corespondență predată.

Preluarea corespondenței și a coletelor de către prestator se va face în fiecare zi lucrătoare la sediul autorității contractante, respectiv luni-joi până la ora 16:30, și vineri până la ora 14, iar după caz la orice oră în funcție de urgențele instituției.

Corespondența adresată autorității contractante, confirmările de primire și plicurile retur se vor înmâna delegatului autorității contractante împreună cu borderourile de livrare a trimiterilor, respectiv borderoul de predare primire a retururilor, zilnic la sediul beneficiarului.

Pe plicurile retur returnate se va menționa, în mod obligatoriu, data avizării, motivul pentru care plicul nu a fost predat, precum și data returnării plicului.

Pe confirmările de primire se va menționa, data predării plicului și data avizării, în cazul în care plicul a fost predat ulterior, numele și prenumele persoanei care a ridicat plicul, seria și numărul B.I./C.I., ștampila pentru persoane juridice.

Prestatorul de servicii postale se obligă să asigure expedierea corespondenței și a coletelor la destinații în toate localitățile naționale urbane și rurale, inclusiv expedițiile internaționale în cadrul UE și restul lumii în termenele convenite.

Prestatorul de servicii postale se obligă să livreze corespondența și coletele, având specific trimiterea recomandată cu confirmare de primire, de maxim 2 ori (prin avizare și reavizare), în termen de maxim 10 zile (în cazul în care destinatarul nu este găsit la locul destinației); dacă nici după a II-a oră, destinatarul nu este găsit, plicul expedit se va returna gratuit la sediul autorității contractante, având înscrisă pe plic data de avizare/reavizare, ștampila cu data și motivul returului.

Localități deservite din mediul urban și rural din județul Bacău:

	LOCALITĂȚI DESERVITE
Bacău	
Buhuși	Marginea (Buhuși), Runcu
Comănești	Podeni, Vermești
Dărmanești	Dărmăneasca, Lapoș, Păgubeni, Plopu (Dărmanești), Sălătruc
Moinești	Găzărie

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacău, jud. Bacău
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com, www.cjpbacau.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



Onești	Borzești, Slobozia (Onești)
Slănic Moldova	Cerdac, Cireșoaia
Târgu Ocna	Poieni (Târgu Ocna), Vâlcele (Târgu Ocna)
Ardeoani	Leontinești
Berești-Bistrița	Brad (Berești-Bistrița), Climești, Pădureni (Berești-Bistrița), Itești, Făgețel, Dumbrava (Itești), Ciumași
Berești-Tazlău	Boșoteni, Enăchești, Prisaca, Românești, Tescani, Turluianu,
Corbasca	Băcioiu, Pogleş, Rogoaza, Vâlcele (Corbasca)
Dămieniști	Călugăreni, Drăgești (Dămieniști), Pădureni (Dămieniști)
Filipești	Boanța, Cornești, Cotu Grosului, Hârleşti, Onișcani
Găiceana	Arini
Glăvănești	Putredeni, Răzeșu
Hemeiuș	Fântânele (Hemeiuș), Lilieci
Huruiești	Căpotești, Florești (Huruiești), Prădaiș, Perchiu
Luizi-Călugăra	Osebiți
Măgirești	Prăjești (Măgirești), Stănești, Șesuri, Valea Arinilor
Măgura	Crihan, Dealu Mare, Sohodol
Motoșeni	Băclești, Cornățelu, Fântânele (Motoșeni), Fundătura, Gura Crăiești, Praja, Rotăria, Șendrești, Țepoaia
Păncești	
Parincea	Barna, Nănești, Năstăseni, Poieni (Parincea), Satu Nou (Parincea), Vladnic, Mileștii de Sus, Mileștii de Jos, Văleni (Parincea)
Răcăciuni	Gâșteni, Răstoaca
Răchitoasa	Fundătura Răchitoasa
Racova	Gura Văii (Racova), Hălmăcioaia, Ilieși
Roșiori	Misihănești, Negușeni, Poieni (Roșiori), Valea Mare (Roșiori), Valea Mică (Roșiori)

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacau, jud. Bacau
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



Secuieni	Berbinceni, Chiticieni, Fundeni, Glodișoarele, Văleni (Secuieni), Valea Fânașului
Solonț	Sărata (Solonț)
Tamași	Chetriș, Furnicari
Valea Seacă	Cucova
Zemeș	Bolătău
Antohești	Făghieni, Oțelești, Pădureni (Izvoru Berheciului)
Bărboasa	Dealul Perjului, Oncești Vechi, Taula
Bijghir	Dospinești
Bogdănești (Traian)	Hertioana de Jos, Hertioana-Răzeși, Zăpodia (Traian)
Buchila	
Buda (Răchitoasa)	Barcana, Dănăila, Farcașa, Magazia, Putini
Buhoci	
Buhocel	Coteni
Burdusaci	Bucșa, Tochilea
Căbești	Fichitești, Plopu (Podu Turcului)
Căuia	Bodeasa, Bostănești, Grădești, Bălănești (Dealul Morii)
Cernu	
Cârligi	
Colonești	Călini, Poiana (Colonești), Zăpodia (Colonești)
Cornii de Sus	Cornii de Jos, Ungureni (Tătărăști)
Crăiești	Benești, Belciuneasa
Cucuiieți (Solonț)	
Dealul Morii	Boboș, Dorofei

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacau, jud. Bacau
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



Drăgușani	Rădoaia
Filipeni	
Frumușelu	Muncelu
Fruntești	Pădureni (Filipeni), Slobozia (Filipeni), Valea Boțului
Fundu Răcăciuni	Ciucani
Galbeni (Filipești)	
Gheorghe Doja	Valea Mică (Cleja)
Gioseni	
Grigoreni	Bogdănești (Scorțeni), Stejaru, Șerpeni
Holt	Radomirești
Horgești	Mărăscu
Huțu	Popești
Izvoru Berheciului	Băimac, Obârșia
Lipova	Satu Nou (Lipova), Valea Hogeii
Letea Veche	
Luncani	Podiș, Poiana (Mărgineni), Valea Budului
Mărăști	Bălaia, Brad (Filipeni)
Marvila	Scărișoara
Medeleni	Dorneni (Vultureni), Ghilăvești, Godineștii de Sus, Valea Merilor, Valea Salciei
Motoc	Fundu Văii, Petrești, Soci
Negri	Brad (Negri), Călinești, Mâgla, Ursoaia
Negulești	Blaga
Ocheni	Fundoaia
Odobești	Ciuturești

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacau, jud. Bacau
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



Oncești	Satu Nou (Oncești), Tarnița
Oprișești	Dumbrava (Răchitoasa), Hăghiach (Răchitoasa), Movilița
Orbeni	
Pâncești	Chilia Benei, Dienneț, Fulgeriș
Parava	Teiuș
Petricica	Iaz, Răchitișu
Plopana	Fundu Tutovei, Țâgâra
Poiana (Motoșeni)	Chetreni, Chicerea, Cociu
Poiana (Negri)	
Prăjești	
Pustiana	
Răcătău de Jos	Bazga, Răcătău-Răzeși
Recea	Galeri, Sohodor
Rusenii de Sus	Budești, Dorneni (Plopana), Ițcani, Rusenii Răzeși, Străminoasa
Ruși-Ciutea	Siretu (Letea Veche)
Sărata	Bălțata
Săucești	Bogdan Vodă
Schineni (Săucești)	Costei, Siretu (Săucești), Șerbești
Scorțeni	Florești (Scorțeni)
Scurta	
Slobozia (Stănișești)	Slobozia Nouă
Spria	Satu Nou (Colonești), Valea Mare (Colonești)
Stănișești	Balotești, Gorghești, Văleni (Stănișești)

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacau, jud. Bacau
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



Strugari	Cetățuia, Nadișa
Tătăraști	Drăgești (Tătăraști), Gherdana, Giurgeni
Tăvădărești	Banca, Calapodești, Ghionoiaia
Tisa-Silvestri	Bălușa
Traian	
Ungureni	Bibirești, Bota, Zlătari
Valea Caselor	Mâlosu, Valea Mărului, Valea Moșneagului
Valea lui Ion	Poiana Negustorului, Țârdanii Mari
Valea Seacă (Nicolae Bălcescu)	Lărguța
Viforeni	Bărtășești, Botești, Gârla Anei
Vultureni	Bosia, Dădești, Godineștii de Jos, Lichitișeni, Năzărioaia, Țigănești, Valea Lupului, Tomozia, Reprivăț
Asău	Apa Asău, Ciobănuș, Lunca Asău, Păltiniș, Straja
Balcani	Frumoasa, Ludași, Schitu Frumoasa
Blăgești	Buda (Blăgești)
Cleja	Somușca
Faraoani	
Gârleni	Gârlenii de Sus, Lespezi, Șurina
Mărgineni	Barați, Pădureni (Mărgineni), Trebeș
Nicolae Bălcescu	Galbeni (Nicolae Bălcescu)
Pârjol	Băhnășeni, Bărnești, Băsăști, Câmpeni, Hăineala, Hemieni, Tărăța
Poduri	Bucșești, Cornet, Negreni, Prohozești, Valea Șoșii
Podu Turcului	Bălănești (Podu Turcului), Giurgioana, Hanța, Lehancea, Răcușana, Sârbi

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacau, jud. Bacau
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



Sascut	Berești, Conțești, Sascut-Sat, Schineni (Sascut), Valea Nacului
Agăș	Beleghet, Cotumba, Diaconești, Preluci, Sulța, Goioasa
Bârsănești	Albele, Brătești, Caraculău
Berzunți	Buda (Berzunți), Dragomir
Brusturoasa	Buruieniș, Buruienișu de Sus, Camenca, Cuchiniș, Hângănești
Cașin	Curița
Coțofănești	Bâlca, Borșani, Tămășoia
Ghimeș	Făget, Făgetu de Sus, Tărhăuși, Bolovăniș, Răchitiș
Helegiu	Deleni, Drăgugești
Palanca	Cădărești, Ciugheș, Popoiu
Sănduleni	Bârzulești, Coman, Mateiești, Stufu, Tisa, Verșești
Bogdănești	
Brătla	
Buciumi	
Coșnea	Pajiștea
Dumbrava (Gura Văii)	Capăta
Filipești (Bogdănești)	
Gura Văii	
Hârja	Poiana Sărată
Pârgărești	Pârâu Boghii,
Răcăuți	Gutinaș
Satu Nou (Pârgărești)	Bahna, Nicorești,
Temelia	Motocești, Păltinata

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacau, jud. Bacau
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



Căiuți	Blidari, Boiștea, Boiștea de Jos, Florești (Căiuți), Heltiu, Mărcești, Popeni, Pralea, Vrânceni
Dofteana	Bogata, Cucuieți (Dofteana), Hăghiach (Dofteana), Larga, Seaca, Ștefan Vodă
Livezi	Bălăneasa, Orășua, Poiana (Livezi), Prăjoaia, Scăriga
Mănăstirea Cașin	Lupești, Pârvulești, Scutaru
Oituz	Călcâi, Ferestrău-Oituz, Marginea (Oituz)
Ștefan cel Mare	Bogdana, Negoiești, Rădeana, Viișoara (Ștefan cel Mare)
Târgu Trotuș	Tuta, Viișoara (Târgu Trotuș)
Urechești	Cornățel, Lunca Dochiei, Satu Nou (Urechești), Slobozia (Urechești)

Termen de expeditie

- Corespondenta interna standard (simpla) local - z + 2 zile lucratoare de la preluare
- Corespondenta interna standard (simpla) regional si national - z + 5 zile lucratoare de la preluare
- Corespondenta interna cu confirmare de primire A.R. - z + 5 zile lucratoare de la preluare + 5 zile lucratoare pentru intoarcerea confirmarii de primire
- Corespondenta externa cu confirmare de primire A.R. - z + 5 zile lucratoare de la preluare + 5 zile lucratoare pentru intoarcerea confirmarii de primire
- Curierat rapid - in aceeasi localitate - z + 12 ore
- Curierat rapid - intre resedinte de judet sau inter-judetean - z + 24 ore
- Curierat rapid - intre oricare 2 localitati la nivel national - z + 36 ore

Legenda: Z= ziua de referinta(data predarii plicului)

Ofertantii trebuie sa respecte specificatiile tehnice privitoare la termenul de expeditie, acestea fiind obligatorii.

Ofertantii vor trebui sa parcurga urmatoarele **faze de lucru**:

1. Preluarea in sistem de maxima securitate a plicurilor predate;
2. Pregatirea si sortarea plicurilor in functie de coordonatele cerute, in vederea expedierii;
3. Expedierea corespondentei, in forma solicitata de autoritatea contractanta, catre destinatiile indicate cu ajutorul serviciilor de expeditie;
4. Transportul si predarea corespondentei la destinatari;
5. Predarea catre expeditor a borderoului de expediere completat, plicurile returnate si confirmarile de primire la adresa de retur specificata de autoritatea contractanta;

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacau, jud. Bacau
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



10. CONDIȚII DE PLATA

Toate platile între beneficiare și prestator pentru serviciile postale ce fac obiectul contractului de achiziție publică se vor efectua în lei.

Platile se efectua de către beneficiarul serviciilor postale, pe baza borderourilor de expediere, conținând evaluarea cantitativă și calitativă a serviciului de expediere.

Decontarea cheltuielilor se va efectua de beneficiar pe baza de factura fiscală, în lei în termen de 30 zile de la data înregistrării facturii la sediul beneficiarului, însoțită de documente justificative.

11. OBLIGAȚIILE OFERTANȚILOR

11.1. Prestatorul are obligația de a pune la dispoziție autorității contractante, prin propunerea tehnică, metodologia privind condițiile generale de prestare a serviciilor, care va conține cel puțin următoarele:

- condițiile de preluare a trimerilor și a coletelor de la beneficiar a serviciilor postale;
- condițiile de calitate pe care urmează să le îndeplinească serviciile postale ce vor fi prestate;
- răspunderea prestatorului față de serviciile încredințate;
- un mecanism simplu, transparent și accesibil de soluționare a reclamațiilor primite în cazul pierderii, furtului, deteriorării, distrugerii parțiale ori totale a trimerilor;
- modalitățile în care se vor constata evenimentele acoperite de garanția împotriva riscurilor de pierdere, furt, deteriorare, distrugere parțială sau totală a trimerilor;
- modul de despăgubire a beneficiarului și cuantumul despăgubirilor;

11.2. Prestatorul se obligă să păstreze confidențialitatea informațiilor sau datelor cu caracter personal de care va lua cunoștință, în orice mod și moment al derulării contractului. În acest sens în condițiile art. 57 alin. 3 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aceste aspecte sunt reglementate în contractul de achiziție publică mixt de servicii postale.

11.3. Prestatorul se va obliga să presteze serviciile postale în condiții de calitate superioară și fără discriminări.

11.4. Pe toată durata operațiunilor de colectare, sortare, transport și livrare la destinatari, prestatorul va răspunde pentru pierderea totală sau parțială a plicului expedit, precum și pagubele pricinuite destinatarilor, conform art. 42 din OUG nr.13/2013 privind serviciile postale, cu modificările și completările ulterioare.

11.5. În cazul prestării serviciilor postale după termenul convenit și reclamării acestei împrejurări, prestatorul va fi obligat la plata de dobânzi legale penalizatoare aplicate tarifului aferent trimiterii finalizate cu întârziere, urmând a se deduce din valoarea facturii, conform art. 42 din OUG nr. 13/2013.

11.6 Prestatorul de servicii postale se va obliga să depoziteze și să încarce plicurile și coletele în mijloacele de transport adecvate, asigurându-le împotriva degradării prin fixare, ancorare, acoperire, etc., în funcție de natura fiecăruia în parte, precum și să asigure securitatea acestora.

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacău, jud. Bacău
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro



11.7. Prestatorul de servicii postale se va obliga sa asigure resursele umane, materiale, echipamentele si orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitive, necesare pentru desfasurarea in bune conditii a serviciilor oferitate.

In acest sens, in conformitate cu prevederile art.113(11) si art.179 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice se vor da informatii privitoare la:

- principalele servicii postale prestate in ultimii trei ani;
- precizarea partii/partilor din contractul de achizitie publica de servicii postale pe care intentioneaza sa o/le subcontracteze;

11.8. Prestatorul de servicii postale se va obliga sa asigure o buna coordonare a activitatilor presupuse de aceste servicii, sa rezolve problemele aparute in derularea acestor activitati, sa asigure mentinerea unei legaturi permanente cu autoritatea contractanta.

11.9. Vor fi exclusi din procedura simplificata aplicata in vederea atribuirii contractului de achizitie publica mixt de servicii postale, in conditiile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, operatorii economici furnizori de servicii postale care au fost condamnati prin hotarare definitiva a unei instante judecatoresti, pentru comiterea uneia dintre urmatoarele infractiuni:

- a) constituirea unui grup infraccional organizat, prevazuta la art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infractiuni de coruptie, prevazute la art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificarile si completarile ulterioare, si infractiuni asimilate infractiunilor de coruptie prevazute la art. 10-13 din Legea 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea si sanctionarea faptelor de coruptie, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infractiuni impotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevazute la art.18`1-18`5 din Legea nr.78/2000, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism prevazute la art. 32-35 si art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea si combaterea terorismului, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spalarea banilor, prevazuta la art. 29 din Legea 656/2002 pentru prevenirea si sanctionarea spalarii banilor, precum si pentru instituirea unor masuri de prevenire si combatere a finantarii terorismului, republicata, cu modificarile ulterioare, sau finantarea terorismului, prevazuta la art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul si exploatarea persoanelor vulnerabile, prevazute la art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificarile si completarile ulterioare, sau de dispozitiile corespunzatoare ale legislatiei penale a statului in care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, in sensul articolului 1 din Conventia privind protejarea intereselor financiare ale Comunitatilor Europene din 27 noiembrie 1995.

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacau, jud. Bacau
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro



Excluderea din procedura simplificata aplicata in vederea atribuirii contractului de achizitie publica mixt de servicii postale se aplica si in cazul in care persoana condamnata printr o hotarare definitiva este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia.

11.10. Vor fi exclusi din procedura simplificata aplicata in vederea atribuirii contractului de achizitie publica de servicii postale, in conditiile art 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, operatorii economici furnizori de servicii postale care si au incalcat obligatiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidate, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotarare judecatoreasca sau decizie administrativa avand caracter definitiv si obligatoriu.

11.11. In temeiul art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, va fi exclus din procedura simplificata aplicata in vederea atribuirii contractului achizie publica de servicii postale, orice operator economic care se afla si in oricare dintre urmatoarele situatii:

- a) a incalcat reglementarile obligatorii in domeniile mediului social si al relatiilor de munca stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele, conventiile si acordurile internationale in aceste domenii;
- b) se afla in procedura insolventei sau in lichidare, in supraveghere juridica sau in incetarea activitatii;
- c) a comis o abatere profesionala grava, care ii pune in discutie integritatea;
- d) exista suficiente indicii rezonabile/informatii pentru a se considera ca operatorul economic a incheiat cu alti operatori economic acorduri care vizeaza denaturarea concurentei in cadrul sau/in legatura cu procedura in cauza;
- e) se afla intr o situatie de conflict de interese in cadrul sau/in legatura cu procedura;
- f) participarea anterioara a operatorului economic la pregatirea procedurii de atribuire a condus la distorsionare a concurentei;
- g) operatorul economic si a incalcat in mod grav sau repetat obligatiile principale ce-i reveneau in cadrul unui contract de achizitii publice, al unui contract sectorial sau al unui contract de concesiune incheiate anterior, iar aceste incalcati au dus la incetarea anticipata a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sanctiuni comparabile;
- h) operatorul economic s-a facut vinovat de declaratii false in continutul informatiilor transmise la solicitarea entitatii contractante, in scopul verificarii absentei motivelor de excludere sau al indeplinirii criteriilor de calificare si selectie, nu a prezentat aceste informatii sau nu este in masura sa prezinte documentele justificative solicitate;
- i) operatorul economic a incercat sa influenteze in mod nelegal procesul decizional al entitatii contractante, sa obtina informatii confidentiale care i ar putea conferii avantaje nejustificate in cadrul procedurii de atribuire sau a furnizat din neglijenta informatii eronate care pot avea o influenta semnificativa asupra deciziilor entitatii contractante privind excluderea din procedura de atribuire a unui operator economic selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achizitie publica catre respectivul operator economic.



12. EVALUAREA OFERTELOR

Ofertele prezentate de către operatorii interesați se evaluează ținând seama de activitățile postale oferite, fiind obligatoriu completarea tuturor rubricilor corespunzătoare coloanelor referitoare la tarife (tarif serviciu-lei/bucătărie) din Anexa 1 la prezentul caiet de sarcini (Oferta).

Oferta câștigătoare se va stabili pe baza criteriului “PREȚUL CEL MAI SCAZUT”, conform art. 187 alin. 3 lit. a din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Cerintele tehnice prezentate în cadrul caietului de sarcini sunt stabilite strict, astfel încât doar prețul va prezenta elementul ce va fi punctat, la evaluarea ofertelor.

Oferta care va cumula prețul cel mai scăzut al pachetului de servicii postale în urma evaluării ofertelor va fi declarată câștigătoare.

Marina ARVA
DIRECTOR EXEC. ADJ. EC.

Silviu OPRISAN
Comp. ACHIZITII



MINISTERUL MUNCII
ȘI PROTECȚIEI SOCIALE



CASA NATIONALA DE PENSII PUBLICE
CASA JUDETEANA DE PENSII BACAU

Anexa la Caietul de sarcini

Operator Economic:

(Denumire, sediu social, CUI, Cont trezorerie)

Nr. _____/_____

OFERTA

Nr. Crt.	Trepte de greutate	Tipuri de servicii postale													
		Corespondenta interna (simpla) local		Corespondenta interna (simpla) regional si national		Corespondenta interna cu confirmare de primire A.R.		Corespondenta externa cu confirmare de primire A.R.		Coletarie Curierat Rapid - aceeasi localitate		Coletarie Curierat Rapid - intre resedinte judet sau interjudetean		Coletarie Curierat Rapid - intre oricare 2 localitati la nivel national	
		Tarif serviciu (lei/bucata)	Termen livrare (zile)	Tarif serviciu (lei/bucata)	Termen livrare (zile)	Tarif serviciu (lei/bucata)	Termen livrare (zile)	Tarif serviciu (lei/bucata)	Termen livrare (zile)	Tarif serviciu (lei/bucata)	Termen livrare (zile)	Tarif serviciu (lei/bucata)	Termen livrare (zile)	Tarif serviciu (lei/bucata)	Termen livrare (zile)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	0-50 gr														
	51-100 gr														
	101-500 gr														
	501-1000 gr														
	1001-2000 gr														

Reprezentant legal al operatorului economic

(Nume, prenume, semnatura autorizata)

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacau, jud. Bacau
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



SECTIUNEA IV

FORMULARE

- Formularul - 1 Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice
- Formularul - 2 Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice
- Formularul - 3 Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice
- Formularul - 4 Declarație privind lista principalelor prestări de servicii în ultimii 3 ani
- Formularul - 5 Experiența similară
- Formularul - 6 Formular de ofertă (însoțit de Anexa la Caietul de Sarcini)

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacau, jud. Bacau
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



Operator Economic

.....

(denumirea)

**DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 164 DIN LEGEA
98/2016 PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE**

Subsemnatul,reprezentant/împuțernicit al
..... (denumirea operatorului economic) în calitate de ofertant,
declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură de achiziție publică și sub
sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 164
din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:

(1) nu s-a stabilit, în urma analizei informațiilor și documentelor prezentate de mine, sau nu am
luat cunoștință în orice alt mod că am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe
judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) nu am participat la constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de [art. 367](#) din
Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de
dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care am fost condamnat;

b) nu am participat la infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009,
cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție
prevăzute de [art. 10](#) - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea
faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare
ale legislației penale a statului în care am fost condamnat;

c) nu am participat la infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute
de art. 18¹ - 18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile
corespunzătoare ale legislației penale a statului în care am fost condamnat;

d) nu am participat la acte de terorism, prevăzute de [art. 32](#) - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr.
535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare,
sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care am fost condamnat;

e) nu am participat la spălarea banilor, prevăzută de [art. 29](#) din Legea nr. 656/2002 pentru
prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și
combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea
terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacău, jud. Bacău
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro



ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care am fost condamnat;

f) nu am participat la traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care am fost condamnat;

g) nu am participat la acțiuni de fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

(2) De asemenea, declar ca nu exista persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă care să fie membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al operatorului economic sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă »

Semnătura reprezentantului ofertantului

Ștampila unitatii

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătura

Data

Notă: Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului. Aceasta declarație, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, semnată de reprezentantul său legal.

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacău, jud. Bacău
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



Operator Economic

.....
(denumirea)

**DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 165 DIN LEGEA
98/2016 PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE**

Subsemnatul, reprezentant/împuternicit al
..... (denumirea operatorului economic), în calitate de ofertant
la procedura de achiziție publică pentru atribuirea contractului având ca obiect
.....cod CPV,
organizată de Casa Județeană de Pensii Bacău, declar pe propria răspundere că nu mă aflu în vreuna
din situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv nu
am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general
consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă
având caracter definitiv și obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator
economic este înființat.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg
că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor,
orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de
încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul
Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de
stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru
altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea
acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă »

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Ștampila unitatii

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Data

Notă: Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului. Aceasta declarație, în cazul
asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, semnata de reprezentantul sau legal.

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacău, jud. Bacău
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în
ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul
general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt
destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document
în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



Operator Economic

.....
(denumirea)

**DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN PREVEDERILE ART. 167 DIN LEGEA
98/2016 PRIVIND ACHIZITIILE PUBLICE**

Subsemnatul, reprezentant/împuternicit al
..... (denumirea operatorului economic), în calitate de
oferant la procedura de achiziție publică pentru atribuirea contractului având ca obiect
.....cod CPV, organizată de Casa Județeană de
Pensii Bacău, declar pe propria răspundere că nu mă aflu în vreuna din situațiile prevăzute la **art.
167** din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv:

- a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul său în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;
- f) participarea mea anterioară la pregătirea procedurii de atribuire nu a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;
- g) nu am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu am prezentat aceste informații sau nu sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;
- i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea mea din

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacău, jud. Bacău
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro



procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către mine.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă ».

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Ștampila unitatii

Numele și prenumele semnatarului

.....

Capacitate de semnătură

.....

Data

.....

Notă: Toate câmpurile trebuie completate de ofertant sau după caz, de către reprezentantul ofertantului. Aceasta declarație, în cazul asocierii, se va prezenta de către fiecare membru în parte, semnată de reprezentantul sau legal.

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacau, jud. Bacau
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



OPERATOR ECONOMIC

.....
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR PRESTARI DE SERVICII
ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul....., reprezentant împuternicit al
..... (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai
..... (denumirea si adresa autorității contractante)
cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Operator economic,

.....

(semnatura autorizată)



Nr. Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea furnizorului*)	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de furnizor %	Cantitatea (U.M.)	Perioada de derulare**)
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								

Operator economic,

.....
(semnatura autorizată)

*) Se precizează calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului care poate fi de: contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație); contractant asociat, subcontractant.

**)Se va preciza perioada de începere și de finalizare a livrării



CANDIDATUL/OFERTANTUL

_____ (denumirea/numele)

EXPERIENȚA SIMILARĂ*)

1. Denumirea și obiectul contractului: _____.

Numarul și data contractului: _____.

2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului: _____.

Adresa beneficiarului/clientului: _____.

Tara: _____.

3. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

—

contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație)

—

contractant asociat

—

subcontractant

4. Valoarea contractului:

exprimată în	exprimată
moneda în care	în echivalent
s-a încheiat	euro
contractul	

a) inițială (la data semnării contractului): _____

b) finală (la data finalizării contractului): _____

5. Dacă au fost litigii privind îndeplinirea contractului, natura acestora și modul lor de soluționare:

_____.

6. Gama de servicii prestate în baza contractului, precum și alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul își susține experiența similară: _____.

Candidat/ofertant,

(semnatura autorizată)

*) Se completează fișe distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate, la cererea comisiei de evaluare, prin prezentarea contractului respectiv.



Operator Economic.....
(denumirea)

FORMULAR DE OFERTĂ

Examinând documentația cuprinsă în caietul de sarcini, subsemnatul, reprezentant al ofertantului(denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în Caietul de sarcini, să furnizăm“.....”, în conformitate cu prețurile unitare pentru fiecare tip de corespondență, plătit în RON, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată conform legii, după caz. Prețurile unitare se regăsesc în anexa la formularul de ofertă

1. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să asigurăm prestarea acestor servicii.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de _____ (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

Semnătura ofertantului sau a reprezentantului ofertantului

Ștampila unității

Numele și prenumele semnatarului

Capacitate de semnătură

Data



SECTIUNEA V

Casa Judeteana de Pensii Bacau

Nesecret

Nr. AC//..2021

- DRAFT -

CONTRACT DE ACHIZITIE PUBLICA DE SERVICII POSTALE

1. PARTILE CONTRACTANTE

CASA JUDETEANA DE PENSII BACAU cu sediul social in mun. Bacau, Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, tel 0234511366, fax 0234510085, CUI 13595326, cont RO28TREZ25A685003200108X deschis la Trezoreria Bacau, avind CUI 13595326, reprezentata legal prin Simona TABACARU - Director executiv si Marina ARVA - Director executiv adjunct economic, in calitate de **BENEFICIAR** ,

si

_____ (ofertantul castigator), cu sediul social in _____
telefon: _____ fax _____, numar de ordine la Registrul Comertului
de pe langa Tribunalul _____, CUI _____ atribut fiscal RO, reprezentat
legal prin _____, in calitate de **PRESTATOR**,

in temeiul Legii nr.98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare si ale Normelor Metodologice de aplicare a acestei legi, aprobate prin H.G.nr 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, au convenit incheierea prezentului contract de achizitie publica de servicii postale de distribuire de corespondenta.

2. DEFINITII

2.1. In prezentul contract urmasorii termeni vor fi interpretati astfel:

- **Contract.** actul juridic care reprezinta acordul de vointa al celor doua parti incheiat intre beneficiar si un prestator de servicii;
- **Beneficiar si prestator** - partile contractante, astfel cum sunt acestea denumite in prezentul contract;
- **Servicii postale** - activitati a caror prestare face obiectul contractului, respectiv primirea, prelucrarea si livrarea trimiterilor de corespondenta si coletarie;
- **Forta majora** - un eveniment mai presus de vointa partilor, care nu se datoreaza culpei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea contractului;

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacau, jud. Bacau
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului



Sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargo, greve, enumerarea nefiind exhaustiva, ci enunțiativa.

Nu este forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus, care fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti.

- Zi -zi calendaristica; an-365 de zile

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1 Obiectul contractului consta in prestarea urmatoarelor servicii postale cuprinse in caietul de sarcini (conform ofertei tehnice propuse de prestator si acceptate de beneficiar)

3.1.1. primirea, prelucrarea si livrarea trimiterilor de corespondenta interna standard

3.1.2. primirea, prelucrarea si livrarea trimiterilor de corespondenta interna cu confirmare de primire A.R.

3.1.3. primirea, prelucrarea si livrarea trimiterilor de corespondenta externa cu confirmare de primire A.R. - UE si orice tara a lumii

3.1.4. primirea, prelucrarea si livrarea trimiterilor de coletarie curierat rapid

3.2 CONDITII DE LIVRARE A CORESPONDENTEI / COLETELOR

Serviciile postale de **preluare/livrare corespondenta** se vor realiza pentru sediile Casei Judetene de Pensii Bacau, respectiv:

- Punctul de Lucru Onesti cu sediul in mun. Onesti, Bld. Republicii, nr. 43
- Cabinetul de Expertiza Medicala Onesti cu sediul in mun. Onesti, str. Perchiului, nr. 1
- Cabinetul de Expertiza Moinesti cu sediul in mun. Moinesti, str. Zorilor, nr. 17, parter

Serviciile postale de **preluare/livrare colete** se vor realiza pentru sediile Casei Judetene de Pensii Bacau, respectiv:

- Casa Judeteană de Pensii Bacau, cu sediul in Bacau, Bld. Ionita Sandu Surza, nr.63A, judetul Bacau in calitate de autoritate contractanta
- Punctul de Lucru Onesti cu sediul in mun. Onesti, Bld. Republicii, nr. 43
- Cabinetul de Expertiza Medicala Onesti cu sediul in mun. Onesti, str. Perchiului, nr. 1
- Cabinetul de Expertiza Moinesti cu sediul in mun. Moinesti, str. Zorilor, nr. 17, parter
- Punctul de Lucru Moinesti cu sediul in mun. Moinesti, str. Vasile Alecsandri, nr. 52

Se va prelua zilnic intreaga cantitate de corespondenta interna/externa, in orice format si greutate, predate de autoritatea contractanta. Preluarea trimiterilor nu poate fi conditionata de cantitatea de corespondenta interna/externa.

Numarul trimiterilor nu va fi limitat si nu constituie motiv de modificare a pretului unitar/trimitere. Volumul de trimiteri variaza (poate fi diminuat sau marit), in functie de necesitatile autoritatilor contractante.

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacau, jud. Bacau
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro



Corespondența și coletele se vor preda zilnic de către expeditor pe baza borderoului de prezentare a trimiterilor, pentru ziua curentă, distinct pe categorii de servicii postale, prestatorului de servicii postale, care va proceda la determinarea electronică a greutății și după caz a celorlalți parametri fizici ce se iau în calcul pentru stabilirea tarifului aferent serviciului de expediție a fiecărei trimiteri de corespondență predată.

Preluarea corespondenței și a coletelor de către prestator se va face în fiecare zi lucrătoare la sediile autorității contractante, respectiv luni-joi până la ora 16:30, și vineri până la ora 14, iar după caz la orice oră în funcție de urgențele instituției.

Corespondența adresată autorității contractante, confirmările de primire și plicurile retur se vor înmâna delegatului autorității contractante împreună cu borderourile de livrare a trimiterilor, respectiv borderoul de predare primire a retururilor, zilnic la sediul beneficiarului.

Pe plicurile retur returnate se va menționa, în mod obligatoriu, data avizării, motivul pentru care plicul nu a fost predat, precum și data returnării plicului.

Pe confirmările de primire se va menționa, data predării plicului și data avizării, în cazul în care plicul a fost predat ulterior, numele și prenumele persoanei care a ridicat plicul, seria și numărul B.I./C.I., ștampila pentru persoane juridice.

Prestatorul de servicii postale se obligă să asigure expediția corespondenței și a coletelor la destinații în toate localitățile naționale urbane și rurale, inclusiv expedițiile internaționale în cadrul UE și restul lumii în termenele convenite.

Prestatorul de servicii postale se obligă să livreze corespondența și coletele, având specific trimiterea recomandată cu confirmare de primire, de maxim 2 ore (prin avizare și reavizare), în termen de maxim 10 zile (în cazul în care destinatarul nu este găsit la locul destinației); dacă nici după a doua oară, destinatarul nu este găsit, plicul expediat se va returna gratuit la sediul autorității contractante, având înscrisă pe plic data de avizare/reavizare, ștampila cu data și motivul returului.

4. DURATA CONTRACTULUI

4.1. Durata contractului este de __ luni __ zile, de la data de _____ până la data de 31.12.2021, cu posibilitatea prelungirii 4 luni, până la data de 30.04.2022, prin act adițional la solicitarea beneficiarului.

5. PREȚUL CONTRACTULUI

5.1. Prestațiile de servicii postale menționate la art. 3 din prezentul contract, se vor tarifa astfel: (conform ofertei financiare formulate de prestator și acceptate de beneficiar), **Anexa 1** la prezentul contract.

5.2. Valoarea estimată a contractului este de 218575 lei fără TVA. Valoarea contractului nu constituie obligarea la plată a autorității contractante, decontarea facturilor se va face în baza borderourilor cu expedițiile efectuate.

6. MODALITĂȚI ȘI CONDIȚII DE PLATĂ

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacău, jud. Bacău
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro



6.1 Prestatorul, prin Oficiul Județean din Bacău, va emite factura pentru serviciile postale care fac obiectul prezentului contract, în baza documentelor justificative privind expedierile efectuate ale fiecărui punct de lucru al CJP Bacău din municipiile Bacău, Onesti și Moinesti.

6.2 Facturile emise pentru serviciile postale prestate se vor achita, de către beneficiar, prin virament bancar, în termen de maxim 30 zile de la data primirii facturii. Factura va fi însoțită de documente justificative privind prestarea serviciilor postale de către prestator.

6.3 Dacă beneficiarul nu onorează facturile în termen de 20 (douăzeci) zile lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut la pct. 6.2 și fără a prejudicia dreptul prestatorului de a apela la prevederile clauzei, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce beneficiarul onorează facturile, prestatorul va relua prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului.

6.4 Toate plățile între beneficiar și prestator pentru serviciile postale ce fac obiectul contractului de achiziție publică se vor efectua în lei.

7. CARACTERUL CONFIDENTIAL AL CONTRACTULUI

7.1 Prestatorul se obligă să asigure confidențialitatea datelor și siguranța documentelor oferite de beneficiar pentru a fi expediate și prelucrate ținând cont de caracterul confidențial al datelor supuse Legii 677/2001.

7.2 O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți :

7.2.1 De a face cunoscut contractul sau sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

7.2.2 De a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât în acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale;

7.3 O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă :

7.3.1 Informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire ; sau

7.3.2 Partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația, în condițiile Legii 544/2001.

7.4 Obligațiile prevăzute în acest cap. 7 vor fi valabile pe toată perioada de derulare a contractului.

8. OBLIGAȚIILE PRESTATORULUI

Prestatorul are următoarele obligații:

8.1. Să răspundă față de beneficiar pentru serviciile postale prestate, potrivit prevederilor OUG nr 13/2013 privind serviciile postale, aprobată prin Legea 187/2013, cu modificările și completările ulterioare, potrivit Deciziei ANCOM _____/_____ privind desemnarea furnizorului de servicii universale în domeniul serviciilor postale, acte ce se completează cu prevederile prezentului contract;

8.2. Să presteze serviciile ce fac obiectul contractului în conformitate cu cerințele descrise în propunerea tehnică (Anexa 1) la prezentul contract. Acesta este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

8.3 METODOLOGIE DE LUCRU - Prestatorul are obligația de a pune la dispoziția beneficiarului, prin propunerea tehnică Anexa 2 la prezentul contract, metodologia privind condițiile generale de prestare a serviciilor, care va conține cel puțin următoarele:

-condițiile de preluare a trimiterilor (locul predării, ora de predare etc.)



- condiții de calitate
 - răspunderea prestatorului față de serviciile încredințate
 - un mecanism simplu, transparent și accesibil de soluționare a reclamațiilor primite în cazul pierderii, furtului, deteriorării, distrugerii parțiale ori totale a trimiterilor.
 - modalitățile în care se vor constata evenimentele acoperite de garanția împotriva riscurilor de pierdere furt, deteriorare, distrugere parțială sau totală a trimiterilor.
 - modul de despăgubire a beneficiarului și cuantumul despăgubirilor.
- 8.3.** Să presteze serviciile postale în condiții de calitate superioară și fără discriminări;
- 8.4.** Să încaseze contravaloarea serviciilor ce fac obiectul contractului, în conformitate cu prevederile art. 5 la prezentul contract;
- 8.5** Să aprobe beneficiarului utilizarea sistemului de francare TP, după caz;
- 8.7** Să distribuie trimiterile beneficiarului asigurând un timp de circulație, conform Anexei 2 la prezentul contract;
- 8.8** Să păstreze evidența trimiterilor postale care fac obiectul serviciilor din sfera serviciului universal și neuniversal, timp de 18 luni de la data depunerii trimiterii postale la punctul de acces;
- 8.9** Să soluționeze eventualele reclamații primite din partea beneficiarului cu privire la prestarea serviciilor postale ce fac obiectul contractului în termen legal, respectiv în maximum 3 (trei) luni de la data introducerii reclamației. Termenul de introducere a reclamației prealabile este de 6 luni pentru trimiterile postale interne și internaționale, și se calculează de la data depunerii trimiterii postale la punctul de acces.

9. OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

Beneficiarul se obliga:

- 9.1** Să pregătească la sediile beneficiarului trimiterile postale ce fac obiectul contractului în vederea ridicării de către personalul prestatorului, în intervalul orar convenit, conform specificațiilor în Anexa 1 la prezentul contract.
- 9.2.** Să achite la termenul stabilit contravaloarea prestațiilor de servicii postale convenite prestatorului, conform prevederilor inserate în art. 6.2 și Anexa 2 la prezentul contract.

10 INCETAREA CONTRACTULUI

- 10.1** Prin acordul părților privitor la încetarea contractului, înainte de termen;
- 10.2** La expirarea duratei pentru care a fost încheiat contractul/a termenului pentru care a fost prelungit contractul;
- 10.3** Prin denunțare unilaterală, de către oricare dintre părți, cu un preaviz de 30 de zile calendaristice;
- 10.4** Prin reziliere de plin drept de către beneficiar, în situația în care prestatorul nu-și respectă în mod culpabil oricare dintre obligațiile prevăzute în acest contract, fără a fi nevoie de intervenția instanței de judecată și fără alte formalități cu condiția unei notificări prealabile transmisă de prestator cu 15 (cinsprezece) zile lucrătoare înainte de data la care va interveni rezilierea și dacă prestatorul nu își execută obligațiile până la expirarea termenului de preaviz;
- 10.5** Prin reziliere de plin drept de către prestator, în situația în care beneficiarul nu-și respectă în mod culpabil oricare dintre obligațiile prevăzute în acest contract, fără a fi nevoie de intervenția instanței de judecată și fără alte formalități, cu condiția unei notificări prealabile transmisă beneficiarului cu 15 (cinsprezece) zile lucrătoare înainte de data la care va interveni rezilierea și dacă beneficiarul nu își îndeplinește până la expirarea termenului de preaviz obligațiile prevăzute în acest contract;

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacău, jud. Bacău
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro



10.6 In caz de lichidare, faliment, dizolvare;

10.7 In oricare din cazurile de incetare prevazute mai sus, fiecare din parti isi va indeplini obligatiile asumate pana la data incetarii efective a Contractului.

11. FORTA MAJORA

11.1 Nici una din parti nu raspunde de neexecutarea la termen si/sau de executarea in mod necorespunzator - total sau partial - a oricarei obligatii care ii revine in baza prezentului contract, daca neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiei respective a fost cauzata de forta majora, asa cum este definita prin lege.

11.2 Prin forta majora se inteleg toate evenimentele si/sau imprejurarile imprevizibile la momentul incheierii contractului si de neinlaturat, independente de vointa partii care invoca forta majora, ce include, dar nu se rezuma la greve, razboaie sau revolutii, incendii, inundatii, cutremure, epidemii, embargouri sau restrictii de carantina si care, survenind dupa incheierea contractului, impiedica sau intarzie, total sau partial, indeplinirea obligatiilor izvorind din acest contract.

11.3 Cazul de forta majora va fi notificat de catre partea care il invoca, in termen de 10(zece) zile calendaristice de la data aparitiei.

11.4 Daca in termen de 30 (treizeci) zile calendaristice de la producere, evenimentul respectiv nu inceteaza, oricare din parti poate sa denunte unilateral contractul, cu o notificare prealabila de 5(cinci) zile calendaristice, fara ca vreuna dintre acestea sa poata pretinde daune-interese. Cazul de forta majora nu exonereaza partile de executarea obligatiilor scadente la data aparitiei cazului de forta majora.

12. NOTIFICARILE SI CORESPONDENTA INTRE PARTI

12.1 Orice notificare/corespondenta intre parti, referitoare la indeplinirea prezentului contract, este valabil comunicata daca este predata sau transmisa la adresele convenite de parti si mentionate in cuprinsul prezentului contract.

12.2 Notificarea/corespondenta se transmite prin posta cu scrisoare recomandata, cu confirmare postala de primire, prin curier, care va depune corespondenta/notificarea personal la registratura destinatarului sau prin fax.

12.3 Notificarea/corespondenta transmisa cu posta cu scrisoare recomandata, cu confirmare postala de primire, se considera primita la data semnarii de catre registratura partii destinatare a corespondentei, iar in cazul transmiterilor prin fax se considera primite in prima zi lucratoare dupa cea in care au fost expediate.

12.4 Schimbarea adreselor sau numarului de telefon/fax nu este opozabila decit dupa trecerea a cel puțin 5(cinci) zile lucratoare de la data la care s-a primit notificarea privind schimbarea adreselor sau a numarului de telefon/fax.

13. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

13.1 Beneficiarul si prestatorul vor depune toate diligentele pentru a rezolva pe cale amiabila orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei in cadrul sau in legatura cu indeplinirea contractului. Dupa 30(treizeci) zile calendaristice de la inceperea procedurilor de conciliere directa, partile nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, oricare parte va putea apela in vederea solutionarii litigiului, la instantele judecatoresti competente de drept comun.

Directia Economica - Compartiment Achizitii
Bld. Ionita Sandu Sturza, nr. 63A, mun. Bacau, jud. Bacau
Tel.: +4 0234 511366, +4 0234 512279, Fax: +4 0234 510085
cjp.bacau@gmail.com , www.cjpbacau.ro



14. CLAUZE SPECIALE

14.1 RASPUNDEREA PRESTATORULUI IN CAZ DE PIERDERE TOTALA SAU PARTIALA A PLICURILOR SI COLETELOR

14.1.1 Pe toata durata operatiunilor de colectare, sortare, transport si livrare la destinatari, prestatorul va raspunde pentru pierderea totala sau partiala a plicului expedit, precum si pentru pagubele pricinuite destinatarilor, conform art. 42 din OUG nr. 13 /2013 privind serviciile postale, cu modificarile si completarile ulterioare.

14.1.2 In cazul prestarii serviciilor postale dupa termenul convenit si reclamarii acestei imprejurari, prestatorul va fi obligat la plata de dobinzi legale penalizatoare aplicate tarifului aferent trimiterii finalizate cu intirziere, urmind a se deduce din valoarea facturii, conform art. 42 din OUG nr 13/2013.

15. DISPOZITII FINALE

15.1. Orice modificare a prezentului contract se face numai prin act aditional, incheiat prin acordul partilor.

15.2 Anexele 1 si 2 fac parte integranta din prezentul contract de achizitie publica.

15.3 Prezentul contract este incheiat cu respectarea prevederilor legale si se supune legislatiei romane in vigoare.

Prezentul contract se va incheia in 2 (doua) exemplare originale, cate un exemplar pentru fiecare parte semnatară.

BENEFICIAR,

PRESTATOR

CASA JUDETEANA DE PENSII BACAU

Nota: Autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a completa clauzele prezentului contract cu cerintele documentatiei de atribuire si specificatiile din oferta prestatorului.